

## **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA w Instytucie Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu**

### *Podstawa prawna:*

- *Ustawa z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym, o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1789 ze zm.), zwana dalej „Ustawą z 2003 r.”;*
- *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 19 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz.U. z 2018 r. poz. 261), zwane dalej „Rozporządzeniem ws. stopni”;*
- *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1818), zwane dalej „Rozporządzeniem ws. dyscyplin”;*
- *Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.), zwana dalej „Przepisami wprowadzającymi”;*
- *Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.), zwana dalej „Ustawą 2.0”;*
- *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 września 2018 r. w sprawie dyplomów doktorskich, dyplomów habilitacyjnych i legitymacji doktoranta (Dz.U. z 2018 r. poz. 1837), zwane dalej „Rozporządzeniem ws. dyplomów”;*
- *Regulamin Rady Naukowej Instytutu Chemii Bioorganicznej PAN;*
- *Regulamin Komisji ds. postępowań doktorskich Rady Naukowej Instytutu Chemii Bioorganicznej PAN.*

### **§ 1.**

1. Niniejszy dokument dotyczy postępowań w sprawie nadania stopnia doktora prowadzonych w Instytucie Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu, zwanym dalej ICHB PAN (podstawowe akty prawne postępowań w sprawie nadania stopnia doktora to: Przepisy wprowadzające oraz Ustawa 2.0)
2. Przewody doktorskie wszczęte do dnia 30 kwietnia 2019 r. są przeprowadzane na zasadach dotychczasowych, z tym, że stopień nadaje się w dziedzinach i dyscyplinach określonych w Rozporządzeniu ws. dyscyplin. Przewody doktorskie niezakończone do dnia 31 grudnia 2022 r. zamyka się (podstawowe akty prawne dotyczące przewodów doktorskich to: Ustawa z 2003 r., Przepisy wprowadzające, Rozporządzenie ws. stopni oraz Rozporządzenie ws. dyscyplin).

### **§ 2.**

Postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w ICHB PAN mogą mieć następujące tryby:

**Tryb I, dotyczący osób, które rozpoczęły studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 i nie otworzyły przewodu doktorskiego oraz osób, które chcą uzyskać stopień doktora w trybie eksternistycznym.**

**Tryb II, dotyczący doktorantów szkół doktorskich.**

### **§ 3.**

**Tryb I** postępowania w sprawie nadania stopnia doktora

(dotyczy osób, które rozpoczęły studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 i nie otworzyły przewodu doktorskiego oraz osób, które chcą uzyskać stopień doktora w trybie eksternistycznym).

### ***Weryfikacja efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK .***

1. Weryfikację efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK przeprowadza się w zakresie dyscypliny podstawowej. Ma ona formę egzaminu zdanego przed Komisją Doktorską. Do egzaminu należy przystąpić przed złożeniem wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.

2. W przypadku niezdania egzaminu z dyscypliny podstawowej, Rada Naukowa ICHB PAN, na wniosek kandydata, może wyrazić zgodę na powtórne jego zdawanie, nie wcześniej jednak niż po upływie trzech miesięcy od dnia przystąpienia do tego egzaminu po raz pierwszy i nie więcej niż raz.
3. Po zdaniu egzaminu z dyscypliny podstawowej Kandydat może złożyć wniosek o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia doktora.

**Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora - powołanie promotora lub promotorów**

4. Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora następuje na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora, zwanej dalej Kandydatem, z tym, że:
  - a) w przypadku osób, które rozpoczęły studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora wszczyna złożenie wniosku o wyznaczenie promotora lub promotorów,
  - b) osoby ubiegające się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym, przed wszczęciem postępowania składają wniosek o wyznaczenie promotora lub promotorów. Do wniosku o wszczęcie postępowania Kandydat dołącza rozprawę doktorską wraz z pozytywną opinią promotora lub promotorów.
5. Co najmniej 2 tygodnie przed terminem posiedzenia Rady Naukowej ICHB PAN, Kandydat składa w Sekretariacie Rady Naukowej ICHB PAN wniosek skierowany do Dyrektora ICHB PAN o powołanie promotora lub promotorów albo promotora lub promotorów i promotora pomocniczego. Kandydat musi być autorem lub współautorem co najmniej jednego artykułu naukowego lub monografii, o których mowa w art. 186 ust. 1 pkt 3 Ustawy 2.0, z tym, że do postępowań wszczętych w okresie od dnia 1 października 2019 roku do dnia 31 grudnia 2021 r. do osiągnięć, o których mowa w art. 186 ust. 1 pkt 3 lit. a) lub lit. b) zalicza się również artykuły naukowe lub monografie, o których mowa w art. 179 ust. 6 pkt 1 Przepisów wprowadzających. Zaleca się, aby w dorobku Kandydata był przynajmniej jeden eksperymentalny artykuł naukowy opublikowany w czasopiśmie indeksowanym w *Journal Citation Reports*.
6. Wymagane dokumenty:
  - 1) wniosek Kandydata o wyznaczenie promotora/promotorów, ze wskazaniem tematyki rozprawy doktorskiej oraz jej dziedziny i dyscypliny naukowej;
  - 2) opinia opiekuna naukowego (dotyczy osób, które rozpoczęły studia doktoranckie);
  - 3) życiorys naukowy;
  - 4) lista publikacji;
  - 5) zgoda osób wskazanych na pełnienie funkcji promotora lub promotora pomocniczego.
  - 6) kopię dokumentu stwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra lub tytułu równorzędnego;
  - 7) kandydat będący beneficjentem programu „Diamentowy Grant” do wniosku załącza kopię dokumentu potwierdzającego uzyskanie statusu beneficjenta programu „Diamentowy Grant”;
  - 8) informacja o przebiegu przewodu doktorskiego lub postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, jeżeli kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora.Zaleca się, aby osoby, które ubiegają się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym, do wniosku dołączyły opinię pracownika naukowego sprawującego dotychczasową opiekę nad pracą naukową Kandydata (jeżeli to możliwe).
7. Promotora lub promotorów albo promotora lub promotorów i promotora pomocniczego, o których mowa w ust. 4 powołuje Rada Naukowa ICHB PAN w formie uchwał.
8. Na posiedzeniu Rady Naukowej, na którym następuje powołanie promotora lub promotorów, Kandydat prezentuje główne tezy rozprawy (czas wystąpienia – ok. 5 min.).
9. Kandydat może wnieść do Rady Naukowej ICHB PAN uzasadniony wniosek o zmianę promotora lub promotora pomocniczego. Wniosek składa się w Sekretariacie Rady Naukowej ICHB PAN. Zaleca się, by wniosek o zmianę promotora był zaopiniowany przez promotora dotychczasowego (jeżeli jest to możliwe) i proponowanego. Wniosek o zmianę promotora pomocniczego powinien być zaopiniowany przez promotora. Zmiany promotora lub promotora pomocniczego dokonuje Rada Naukowa ICHB PAN, na najbliższym posiedzeniu, w formie uchwały.
10. Kandydat może wnieść do Rady Naukowej ICHB PAN uzasadniony i zaopiniowany przez promotora wniosek o zmianę dyscypliny naukowej, o ile jest ona zgodna z uprawnieniami ICHB PAN do nadawania stopnia doktora. Zmiany dyscypliny naukowej dokonuje Rada Naukowa ICHB PAN w formie uchwały.

### **Wymogi dokumentacyjne**

11. Co najmniej 2 tygodnie przed terminem posiedzenia Rady Naukowej ICHB PAN Kandydat składa w Sekretariacie Rady Naukowej ICHB PAN (z zastrzeżeniem ust. 14):
  - 1) wniosek o przyjęcie rozprawy przez Radę Naukową ICHB PAN i wyznaczenie recenzentów;
  - 2) dokumenty poświadczające znajomość nowożytnego języka obcego:
    - a) w przypadku osób, które rozpoczęły studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego są potwierdzane na zasadach dotychczasowych, tzn. Kandydat zobowiązany jest zdać egzamin przed Komisją ds. egzaminów doktorskich z języka obcego;
    - b) osoby, które chcą uzyskać stopień doktora w trybie eksternistycznym przedstawiają certyfikat lub dyplom ukończenia studiów, poświadczające znajomość nowożytnego języka obcego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2;
  - 3) 4 egzemplarze wydrukowanej rozprawy doktorskiej oraz jej wersję elektroniczną w formacie PDF;
  - 4) wersję elektroniczną streszczenia w języku polskim i angielskim;
  - 5) opinię promotora (2 egz.);
  - 6) życiorys naukowy z dołączonym spisem publikacji (2 wydrukowane egzemplarze oraz wersję elektroniczną w formacie PDF);
  - 7) oświadczenie, że przedkładana rozprawa nie została nieprzyjęta w innej jednostce;
12. W przypadku, gdy rozprawa ma formę spójnego tematycznie zbioru artykułów lub monografii wieloautorskiej, kandydat załącza do rozprawy oświadczenie o swoim wkładzie w każdą z publikacji oraz oświadczenia autorów do korespondencji o wkładzie kandydata. Informacje o wkładzie powinny mieć charakter opisowy, a nie liczbowy.
13. W przypadku, gdy rozprawa ma formę monografii jednoautorskiej, nie są wymagane oświadczenia o wkładzie współautorów publikacji, o których mowa w art. 186 ust. 1 pkt 3 Ustawy 2.0 i w art. 179 ust. 6 Przepisów wprowadzających.
14. Przed przedłożeniem Radzie Naukowej ICHB PAN pisemna rozprawa doktorska musi zostać sprawdzona pod kątem zgodności z przepisami o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
  - 1) Sekretariat Rady Naukowej ICHB PAN dokonuje sprawdzania rozprawy w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA), o którym mowa w art. 351 Ustawy 2.0.
  - 2) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Kandydat ma możliwość poprawy rozprawy, która ponownie sprawdzana jest w JSA. Poprawy takiej można dokonać maksymalnie łącznie dwa razy.
  - 3) Dostęp do wyników badania w JSA ma promotor, który składa pisemne oświadczenie o nienaruszeniu albo naruszeniu przez Kandydata praw autorskich i praw pokrewnych osób trzecich.
  - 4) W przypadku naruszenia przez Kandydata praw autorskich i praw pokrewnych osób trzecich, Sekretariat Rady Naukowej ICHB PAN zawiadamia o tym fakcie Rzecznika Dyscyplinarnego ICHB PAN, który podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu.
15. Po wyznaczeniu recenzentów Kandydat i promotor składają pisemne oświadczenie o braku konfliktu interesów z recenzentami (przez konflikt interesów rozumie się w szczególności bliskie pokrewieństwo lub powinowactwo, związek partnerski, zależność służbową oraz wspólne projekty badawcze lub publikacje w ciągu ostatnich 10 lat).
16. Czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora w ICHB PAN prowadzi Komisja ds. postępowań doktorskich Rady Naukowej ICHB PAN, zwana dalej Komisją Doktorską. Jest ona powoływana przez Radę Naukową ICHB PAN i działa zgodnie z regulaminem uchwalonym przez tę Radę.
  - 1) Czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora kończą się uchwałami Komisji Doktorskiej w przedmiocie:
    - a) przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony;
    - b) złożeniu wniosku do Rady Naukowej ICHB PAN o nadanie stopnia doktora.
  - 2) Czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora kończą się uchwałami Rady Naukowej ICHB PAN w przedmiocie:
    - a) wyznaczenia promotorów lub promotorów pomocniczych;
    - b) zmiany dyscypliny naukowej rozprawy;
    - c) zmiany promotorów lub promotorów pomocniczych;

- d) wyznaczenia recenzentów;  
UWAGA: recenzentów powołuje się spośród osób zatrudnionych w jednostce innej niż ICHB PAN oraz innej niż ta, której pracownikiem lub uczestnikiem Studium Doktoranckiego jest lub był Kandydat lub promotor;
  - e) nadania stopnia doktora;
  - f) wyróżnienia rozprawy.
17. Sekretariat Rady Naukowej ICHB PAN niezwłocznie po otrzymaniu ostatniej recenzji zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej ICHB PAN oraz w systemie POL-on wszystkie recenzje, rozprawę oraz jej streszczenia w języku polskim i angielskim.

#### ***Dopuszczenie do obrony***

18. Po zapoznaniu się z rozprawą doktorską, opiniami promotorów oraz recenzjami, Komisja Doktorska podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do obrony.
19. W przypadku nieprzyjęcia rozprawy doktorskiej i niedopuszczenia jej do obrony, Komisja Doktorska przedstawia sprawę wraz z uzasadnieniem Radzie Naukowej ICHB PAN, która podejmuje uchwałę w tej sprawie.
20. Jeśli dwie lub trzy recenzje są negatywne, rozprawa nie zostaje dopuszczona do obrony z mocy Ustawy 2.0 (art. 191 ust. 1). Uchwałę o odmowie dopuszczenia rozprawy do obrony podejmuje Rada Naukowa ICHB PAN.
21. Na postanowienie o odmowie dopuszczenia do obrony przysługuje zażalenie do Rady Doskonałości Naukowej.

#### ***Nadanie stopnia doktora:***

22. Obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na posiedzeniu Komisji Doktorskiej i ma charakter publiczny. Odbywa się ona nie wcześniej niż 30 dni po udostępnieniu rozprawy i recenzji w BIP.
23. Podczas zamkniętej części posiedzenia Komisja Doktorska podejmuje uchwały:
- 1) w sprawie złożenia wniosku do Rady Naukowej ICHB PAN o nadanie stopnia doktora;
  - 2) w sprawie złożenia wniosku do Rady Naukowej ICHB PAN o wyróżnienie rozprawy (opcjonalnie).
- Komisja Doktorska może także przedstawić Radzie swoją opinię na temat recenzji.
- Na podstawie uchwał Komisji, Rada Naukowa ICHB PAN na posiedzeniu plenarnym, po zapoznaniu się z protokołem z przebiegu obrony podejmuje uchwały w sprawie nadania stopnia doktora i wyróżnienia rozprawy (opcjonalnie).
24. Nadanie stopnia doktora przez Radę Naukową ICHB PAN następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje Przewodniczący Rady Naukowej ICHB PAN.
25. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora przysługuje odwołanie do Rady Doskonałości Naukowej.
26. Za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie I pobierane są opłaty obejmujące:
- 1) wynagrodzenia recenzentów i promotora lub promotorów wg stawek określonych w art. 184 Ustawy 2.0;
  - 2) koszty delegacji recenzentów i promotora lub promotorów;
  - 3) koszty pośrednie postępowania w wysokości 30% kosztów wymienionych w pkt 1 i 2.
27. Zwolnienia z opłaty wskazanej w ust. 26:
- 1) Z opłaty zwolnieni są pracownicy ICHB PAN oraz absolwenci Środowiskowego Studium Doktoranckiego ICHB PAN, których promotorem lub promotorem pomocniczym jest pracownik ICHB PAN.
  - 2) Z opłaty mogą być zwolnione w części lub w całości inne osoby, które złożyły do Dyrektora ICHB PAN uzasadniony wniosek w tej sprawie.
  - 3) W przypadku nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego, koszty postępowania ponosi zatrudniająca go jednostka.

#### **§ 4.**

**Tryb II** postępowania w sprawie nadania stopnia doktora  
(dotyczy doktorantów szkół doktorskich).

### **Powołanie promotora lub promotorów**

1. W terminie 3 miesięcy od dnia podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej prowadzonej przez ICHB PAN Rada Naukowa ICHB PAN wyznacza doktorantowi promotora lub promotorów albo promotora lub promotorów i promotora pomocniczego, zwanych dalej łącznie *promotorami*.
2. Promotorzy pełnią opiekę naukową nad doktorantami w trakcie kształcenia w szkole doktorskiej, a następnie w trakcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
3. Co najmniej 2 tygodnie przed terminem posiedzenia Rady Naukowej ICHB PAN doktorant składa w Sekretariacie Rady Naukowej ICHB PAN wniosek skierowany do koordynatora dyscypliny lub jego zastępcy o powołanie promotora lub promotorów. Wymagane dokumenty:
  - 1) wniosek Kandydata o wyznaczenie promotora/promotorów, ze wskazaniem tematyki rozprawy doktorskiej oraz jej dziedziny i dyscypliny naukowej;
  - 2) życiorys naukowy;
  - 3) lista publikacji;
  - 4) zgoda osób wskazanych na pełnienie funkcji promotora/promotorów lub promotora pomocniczego.
  - 5) kopię dokumentu stwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra lub tytułu równorzędnego;
  - 6) kandydat będący beneficjentem programu „Diamentowy Grant” do wniosku załącza kopię dokumentu potwierdzającego uzyskanie statusu beneficjenta programu „Diamentowy Grant”;
  - 7) informacja o przebiegu przewodu doktorskiego lub postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, jeżeli kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora.
4. Na posiedzeniu Rady Naukowej ICHB PAN koordynator dyscypliny (lub jego zastępca) ze szkoły doktorskiej przedstawia uzgodnioną z Dyrektorem ICHB PAN rekomendację ws. powołania promotora lub promotorów, o których mowa w ust. 1.
5. Koordynator lub jego zastępca, z inicjatywy własnej lub na wniosek doktoranta, może przedstawić Radzie Naukowej ICHB PAN uzasadniony wniosek o zmianę promotora lub promotora pomocniczego. Zaleca się, by wniosek o zmianę promotora był zaopiniowany przez promotora dotychczasowego (jeżeli jest to możliwe) i proponowanego. Wniosek o zmianę promotora pomocniczego powinien być zaopiniowany przez promotora.
6. Doktorant może wnieść do Rady Naukowej ICHB PAN uzasadniony i zaopiniowany przez promotora wniosek o zmianę dyscypliny naukowej, o ile jest ona zgodna z uprawnieniami ICHB PAN do nadawania stopnia doktora.

### **Wszczęcie postępowania**

7. Postępowanie o nadanie stopnia doktora wg trybu III wszczyna się osobom, zwanymi dalej Kandydatami, które:
  - 1) ukończyły szkołę doktorską oraz
  - 2) są autorami lub współautorami co najmniej jednego artykułu naukowego lub monografii, o których mowa w art. 186 ust. 1 pkt 3 lit. a) lub lit. b) Ustawy 2.0, z tym, że w postępowaniach wszczętych do dnia 31 grudnia 2021 r. może to być również artykuł naukowy lub monografia, o których mowa w art. 179 ust. 6 pkt 1 Przepisów wprowadzających. Zaleca się, aby w dorobku Kandydata był przynajmniej jeden eksperymentalny artykuł naukowy opublikowany w czasopiśmie indeksowanym w *Journal Citation Reports*.Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora wszczyna się na wniosek Kandydata.
8. Co najmniej 2 tygodnie przed terminem posiedzenia Rady Naukowej ICHB PAN Kandydat składa w Sekretariacie Rady Naukowej ICHB PAN (z zastrzeżeniem ust. 12):
  - 1) wniosek o przyjęcie rozprawy przez Radę Naukową ICHB PAN i wyznaczenie recenzentów;
  - 2) dyplom ukończenia szkoły doktorskiej;
  - 3) certyfikat lub dyplom ukończenia studiów, poświadczające znajomość nowożytnego języka obcego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2;
  - 4) 4 egzemplarze wydrukowanej rozprawy doktorskiej oraz jej wersję elektroniczną w formacie PDF;
  - 5) wersję elektroniczną streszczenia w języku polskim i angielskim;
  - 6) opinię promotora (2 egz.);
  - 7) życiorys naukowy z dołączonym spisem publikacji (2 wydrukowane egzemplarze oraz wersję elektroniczną w formacie PDF);
  - 8) oświadczenie, że przedkładana rozprawa nie została nieprzyjęta w innej jednostce.

9. Na posiedzeniu Rady Naukowej, na którym mają zostać wyznaczeni recenzenci, Kandydat prezentuje główne tezy rozprawy (czas wystąpienia – ok. 5 min.).
10. W przypadku, gdy rozprawa ma formę spójnego tematycznie zbioru artykułów lub monografii wieloautorskiej, kandydat załącza do rozprawy oświadczenie o swoim wkładzie w każdą z publikacji oraz oświadczenia autorów do korespondencji o wkładzie kandydata.
11. W przypadku, gdy rozprawa ma formę monografii jednoautorskiej, nie są wymagane oświadczenia o wkładzie współautorów publikacji, o których mowa w art. 186 ust. 1 pkt 3 Ustawy 2.0 i w art. 179 ust. 6 Przepisów wprowadzających.
12. Przed przedłożeniem Radzie Naukowej ICHB PAN pisemna rozprawa doktorska musi zostać sprawdzona pod kątem zgodności z przepisami o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
  - 1) Sekretariat Rady Naukowej ICHB PAN dokonuje sprawdzania rozprawy w Jednolitym Systemie Antyplagiacyjnym (JSA), o którym mowa w art. 351 Ustawy 2.0.
  - 2) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Kandydat ma możliwość poprawy rozprawy, która ponownie sprawdzana jest w JSA. Poprawy takiej można dokonać maksymalnie łącznie dwa razy.
  - 3) Dostęp do wyników badania w JSA ma promotor, który składa pisemne oświadczenie o nienaruszeniu albo naruszeniu przez Kandydata praw autorskich i praw pokrewnych osób trzecich.
  - 4) W przypadku naruszenia praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, Sekretariat Rady Naukowej ICHB PAN zawiadamia o tym fakcie Rzecznika Dyscyplinarnego ICHB PAN, który podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu
13. Po wyznaczeniu recenzentów Kandydat i promotor składają pisemne oświadczenie o braku konfliktu interesów z recenzentami (przez konflikt interesów rozumie się w szczególności bliskie pokrewieństwo lub powinowactwo, związek partnerski, zależność służbową oraz wspólne projekty badawcze lub publikacje w ciągu ostatnich 10 lat).
14. Czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora w ICHB PAN prowadzi Komisja ds. postępowań doktorskich Rady Naukowej ICHB PAN, zwana dalej Komisją Doktorską. Jest ona powoływana przez Radę Naukową ICHB PAN i działa zgodnie z regulaminem uchwalonym przez tę Radę.
  - 1) Czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora kończą się uchwałami Komisji Doktorskiej w przedmiocie:
    - a) przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony;
    - b) złożeniu wniosku do Rady Naukowej ICHB PAN o nadanie stopnia doktora.
  - 2) Czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora kończą się uchwałami Rady Naukowej ICHB PAN w przedmiocie:
    - a) wszczęcia postępowania o nadanie stopnia doktora;
    - b) zmiany promotorów lub promotorów pomocniczych;
    - c) wyznaczenia recenzentów;  
UWAGA: recenzentów powołuje się spośród osób zatrudnionych w jednostce innej niż ICHB PAN oraz innej niż ta, której pracownikiem lub doktorantem jest lub był Kandydat lub promotor;
    - d) nadania stopnia doktora;
    - e) wyróżnienia rozprawy.

#### ***Weryfikacja efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK i dopuszczenie do obrony***

15. Weryfikację efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK stanowi dyplom ukończenia szkoły doktorskiej.
16. Sekretariat Rady Naukowej ICHB PAN niezwłocznie po otrzymaniu ostatniej recenzji zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej ICHB PAN oraz w systemie POL-on wszystkie recenzje, rozprawę oraz jej streszczenia w języku polskim i angielskim.
17. Jeżeli wszystkie 3 recenzje są pozytywne, Komisja Doktorska, po zapoznaniu się z rozprawą doktorską, opiniami promotorów oraz recenzjami, podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do obrony.
18. W przypadku nieprzyjęcia rozprawy doktorskiej i niedopuszczenia jej do obrony, Komisja Doktorska przedstawia sprawę wraz z uzasadnieniem Radzie Naukowej ICHB PAN, która podejmuje uchwałę w tej sprawie.
19. Jeśli jedna recenzja jest negatywna, uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do obrony podejmuje Rada Naukowa ICHB PAN.

20. Jeśli dwie lub trzy recenzje są negatywne, rozprawa nie zostaje dopuszczona do obrony z mocy Ustawy 2.0, art. 191 ust. 1. Uchwałę o odmowie dopuszczenia rozprawy do obrony podejmuje Rada Naukowa ICHB PAN.
21. Na postanowienie o odmowie dopuszczenia do obrony przysługuje zażalenie do Rady Doskonałości Naukowej.

***Nadanie stopnia doktora:***

22. Obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na posiedzeniu Komisji Doktorskiej i ma charakter publiczny. Odbywa się ona nie wcześniej niż 30 dni po udostępnieniu rozprawy i recenzji w BIP.
23. Podczas zamkniętej części posiedzenia Komisja Doktorska podejmuje uchwały:
  - 1) w sprawie złożenia wniosku do Rady Naukowej ICHB PAN o nadanie stopnia doktora;
  - 2) w sprawie złożenia wniosku do Rady Naukowej ICHB PAN o wyróżnienie rozprawy (opcjonalnie).Komisja Doktorska może także przedstawić Radzie swoją opinię na temat recenzji. Na podstawie uchwał Komisji, Rada Naukowa ICHB PAN na posiedzeniu plenarnym, po zapoznaniu się z protokołem z przebiegu obrony podejmuje uchwały w sprawie nadania stopnia doktora i wyróżnienia rozprawy (opcjonalnie).
24. Nadanie stopnia doktora przez Radę Naukową ICHB PAN następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje Przewodniczący Rady Naukowej ICHB PAN.
25. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora przysługuje odwołanie do Rady Doskonałości Naukowej.
26. Od absolwentów szkoły doktorskiej nie pobiera się opłat za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora.

**§ 5.**

27. Dokumentację przewodów doktorskich i postępowań w sprawie nadania stopnia doktora oraz ewidencję nadawanych stopni prowadzi Sekretariat Rady Naukowej ICHB PAN.
28. Osoby, którym Rada Naukowa ICHB PAN nadała stopień doktora otrzymują dyplom oraz jego odpis, w formie zgodnej z odpowiednim rozporządzeniem MNiSW obowiązującym w dniu wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora. Wzór dyplomu zgodny z Rozporządzeniem ws. dyplomów stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu zatytułowanego „Sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Instytucie Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu”.
29. Niniejszy dokument zatytułowany „Sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Instytucie Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu” został uchwalony przez Radę Naukową ICHB PAN w dniu 30 września 2020 r. i obowiązuje od dnia 1 października 2020 r.