

Zamawiający:
INSTYTUT CHEMII BIOORGANICZNEJ POLSKIEJ AKADEMII NAUK
ul. Noskowskiego 12/14,
61-704 Poznań

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej zwana SWZ)**

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.)

SUKCESYWNA DOSTAWA ARTYKUŁÓW BIUROWYCH, MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH ORAZ PAPIERU DO DRUKAREK KOMPUTEROWYCH I URZADZEŃ KSEROGRAFICZNYCH

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Poznań, sierpień 2022 r.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk

ul. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań

Numer telefonu: tel. + 48 618528503

Godziny pracy: poniedziałek – piątek: 8:00-16:00

Adres poczty elektronicznej: zampub@ibch.poznan.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: portal.ichb.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: udostępnione na stronie internetowej: portal.ichb.pl

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym : <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – zamówienie ma charakter jednorodny/jest niepodzielne, w związku z tym nie ma możliwości podziału na części.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8
8. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, realizowana w miarę zgłaszanego zapotrzebowania (na podstawie szczegółowych zamówień), dostawa artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych do siedziby Zamawiającego, w ilościach i asortymencie zgodnymi z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
2. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone również w Projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby tonery, tusze do drukarek lub kserokopiarek oraz developery były materiałami oficjalnie dopuszczonymi do stosowania przez producenta drukarek lub kserokopiarek. W przypadku dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek lub kserokopiarek oraz developerów innych niż oryginalne wymaga się od Wykonawcy, aby załączył do oferty dokument wystawiony przez producenta drukarki lub kserokopiarki, stwierdzający, że producent ten akceptuje zaoferowany toner, tusz do drukarek lub kserokopiarek oraz developer, jako w pełni równoważny.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

Ponadto Zamawiający wyraźnie zastrzega, że nie dopuszcza się dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek lub kserokopiarek oraz developerów w kartridżach (nabojach) o zmniejszonej pojemności do tzw. „sporadycznego drukowania”.

W przypadku występowania tonerów lub tuszy (kolorowych i czarnych) w różnej pojemności Zamawiający wymaga dostarczenia ww. materiałów eksploatacyjnych o największej pojemności, dostępnej na rynku.

Dostawa ma obejmować przywóz oraz rozładunek towaru w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, przy ul. Wieniawskiego 17/19, budynek B, pokój numer 008 parter, w godzinach 8:00-15:00 (maksymalny termin dostawy 7 dni roboczych od daty złożenia pojedynczego zamówienia).

Uwaga:

Przez dni robocze Zamawiający rozumie inne dni aniżeli soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy, zgodnie z Ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30190000-7 – Różny sprzęt i artykuły biurowe

30125110-5 – Toner do drukarek laserowych/faksów

30197630-1 – Papier do drukowania

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Realizacja zamówienia będzie następowała sukcesywnie, przez okres roku od dnia podpisania umowy, na podstawie składanych przez Zamawiającego mailowo szczegółowych zamówień, w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od dnia złożenia szczegółowego zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia realizacji szczegółowego zamówienia na 1 dzień roboczy przed dostawą.
2. Szczegółowy opis dotyczący terminu realizacji umowy uregulowany jest w Projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach opisanych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku udziału w powyższym zakresie.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie określa warunku udziału w powyższym zakresie.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie określa warunku udziału w powyższym zakresie.
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał przynajmniej dwa zamówienia



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

polegające na dostawie (w tym sukcesywnej) objętej przedmiotem zamówienia tj. na dostawie artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych oraz papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych, przy czym wartość takiej dostawy w (w tym sukcesywnej) wynosiła, co najmniej **300 000,00 zł brutto (każda)**.

Uwaga:

Do przeliczania wartości zrealizowanych usług wyrażonych w walutach innych niż złoty polski na złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 5 do SWZ.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie przez Wykonawcę tych zasobów w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp):
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 523 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 z późn. zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1) (art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp);
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp) ;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).
2. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy również Wykonawcę zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz ust. 2 powyżej, z zastrzeżeniem postanowień art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 4. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835):
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i [Rozporządzeniu](#) Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

- b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [Rozporządzeniu](#) Rady (WE) 765/2006 i [Rozporządzeniu](#) Radu (UE) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [Rozporządzeniu](#) Rady (WE) 765/2006 i [Rozporządzeniu](#) Rady (UE) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWYCH ORAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w **Załączniku nr 3 do SWZ** stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 i 5 niniejszego rozdziału.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument o którym mowa powyżej, musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- c) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE/INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA:

Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

7. WYKAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca obowiązany jest złożyć:

1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – **załącznik nr 8 do SWZ.**

2) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – **załącznik nr 9 do SWZ.**

VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

- na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **Załącznik nr 9 do SWZ**
 3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
 5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych, zgodnie z katalogiem określonych w Rozdziale VII SWZ.

Wzór oświadczenia i zobowiązania stanowią odpowiednio **Załącznik nr 4 i 5 do SWZ**.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM/SPÓŁKA CYWILA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty, a treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców – **załącznik nr 6 do SWZ**
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy.
5. W Formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty, a treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
7. Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą odpowiedzialność solidarną za realizację zamówienia tj. wykonanie umowy.
8. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
9. Przed zawarciem umowy z Zamawiającym, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedstawiają umowę regulującą ich współpracę.

X. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Informacje ogólne:

- 1.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w formie elektronicznej.
- 1.2. Komunikacja o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U nr 144 poz. 1204 z późn. zm.).
- 1.3. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, aby złożyć ofertę musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: *złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.*



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

Rejestracja i korzystanie z Platformy miniPortal zostały opisane w instrukcji użytkownika systemu, która dostępna jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.

1.5. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej związane z korzystaniem z Platformy:

1) Wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz w Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>;

2) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz formularza do komunikacji wynosi 150 MB.

1.6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

1.7. W korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania TP1 559/2022.

1.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

1.9. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

2. Złożenie oferty

2.1. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

2.3. Ofertę składa się zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ (Formularz Oferty)**

2.4. Wraz z ofertą Wykonawca składa:

- a) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust.1;
- b) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 3 (jeśli dotyczy)
- c) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; stosowne pełnomocnictwa (jeśli dotyczy)

2.5. **Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

2.6. Podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.7. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 nr 47 poz. 211 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej SWZ, celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Plik ten musi być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie ww. pliku przez Wykonawcę.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

Wykonawca musi nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

2.8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. Wykonawca musi wpisać w pole „Wpisz nazwę odbiorcy” nazwę Zamawiającego. Po wpisaniu i wybraniu danych zamawiającego automatycznie podstawia się adres skrzynki ePUAP.

2.9. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>

2.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej miniPortalu, pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePuap.pdf

2.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2.12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz udostępnionego przez miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (Formularz do korespondencji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub numerem referencyjnym (TP1 559/2022).

3.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zampub@ibch.poznan.pl

MiniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> służą **WYŁĄCZNIE** do składania/wycofywania i zmiany ofert. Wszelka pozostała korespondencja (pytania do treści SWZ, wezwania do wyjaśnień, uzupełnień, dokumenty, wyjaśnienia, informacje składanie przez Wykonawcę) przekazywana będzie za pomocą poczty elektronicznej e-mail.

3.3. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami: Agnieszka Banaś-Wilczyk, adres e-mail: zampub@ibch.poznan.pl

3.4. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w pkt 3.3 adres e-mail.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

3.5. Dokumenty elektroniczne, inne niż oferta, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3.3 adres e-mail.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

4. Sposób przygotowania oferty i pozostałych dokumentów

4.1. Oferta musi być sporządzana w języku polskim i musi odpowiadać treści SWZ.

4.2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności z zachowaniem formy elektronicznej w formacie danych: w szczególności pdf, doc, docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osobę przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Wykonawcy.

4.3. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo na podstawie pełnomocnictwa. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

4.4. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski

XI. WADIUM

Zamawiający nie będzie pobierał wadium w niniejszym postępowaniu.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **14.09.2022r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę miniPortal, ePUAP do **dnia 16.08.2022 r. do godz. 09:00**
2. Oferta musi być złożona do upływu terminu składania ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.08.2022r. o godz. 11:00**, z uwzględnieniem postanowień art. 222 ust. 1 ustawy Pzp.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
6. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

8. **Otwarcie ofert nie jest jawne.**

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia na Formularzu oferty, zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Cena oferty brutto musi być podana liczbowo w Formularzu oferty. Wykonawca w przedstawionej ofercie musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej jako przedział cenowy lub zawierającej warunki i zastrzeżenia, spowoduje odrzucenie oferty.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
5. Cena oferty nie podlega negocjacom ani zmianom.
6. Cena musi być podana zgodnie ze wzorem oferty i musi być dla każdej pozycji wyższa od zera. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 0,005 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).
7. Zamawiający przy ocenie ofert będzie porównywał ceny brutto.
8. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, koszty ubezpieczenia i dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SIWZ i umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2004 nr 54 poz. 535 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - a) Cena – waga 60
 - b) Termin dostawy szczegółowego zamówienia - waga 40

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria oceny ofert. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty według niżej określonych zasad:

$$S = C+T$$

gdzie:

S – łączna liczba punktów przyznana ofercie badanej

C – liczba punktów przyznana ofercie badanej za kryterium „cena”

T – liczba punktów przyznana ofercie badanej za kryterium „termin dostawy szczegółowego zamówienia” (dalej dostawa)

2. Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

Punktacja za kryterium „cena” liczona będzie dla oferty według następujących zasad:

Przy ocenie oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto zaoferowaną za wykonanie Przedmiotu zamówienia, według następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C(B)} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie badanej dla kryterium „cena”

C_{min} – najniższa cena wśród złożonych ofert

C(B) – cena zawarta w ofercie badanej

Punktacja za kryterium „termin dostawy szczegółowego zamówienia” liczona będzie dla oferty według następujących zasad:

Ocena tego kryterium dokonana zostanie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w ofercie oświadczenie o terminie realizacji każdorazowej dostawy szczegółowego zamówienia, tj. czasie niezbędnym na dostawę liczoną od daty złożenia przez Zamawiającego mailowego



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

szczegółowego zamówienia. Jako godziny robocze Zamawiający przyjmuje godziny 8:00 - 16:00, w dni robocze.

Uwaga:

1. Zamawiający ustalił maksymalny termin realizacji każdorazowej dostawy na 7 dni roboczych, od daty złożenia szczegółowego zamówienia oraz minimalny termin realizacji szczegółowego zamówienia na 1 dzień roboczy od dnia złożenia szczegółowego zamówienia.
2. Termin dostawy szczegółowego zamówienia należy podawać w pełnych dniach roboczych.
3. W przypadku podania terminu dostawy krótszego niż minimalny, Zamawiający sprowadzi termin dostawy do minimalnego i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego terminu dostawy. Natomiast w umowie z wybranym Wykonawcą zostanie wpisany termin dostawy wskazany w ofercie.
4. W przypadku podania terminu dostawy szczegółowego zamówienia dłuższego niż 7 dni roboczych od daty złożenia zamówienia Zamawiający odrzuci ofertę, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jako ofertę, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Punktacja za kryterium „termin dostawy szczegółowego zamówienia” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

$$T = \frac{T_{\min}}{T(B)} \times 40$$

gdzie:

T – liczba punktów przyznana badanej ofercie dla kryterium „termin dostawy szczegółowego zamówienia”

T_{min} – najkrótszy zaoferowany termin dostawy szczegółowego zamówienia (podany w dniach roboczych) wśród złożonych ofert

T(B) – termin dostawy szczegółowego zamówienia (podany w dniach roboczych) zawarty w badanej ofercie (maksymalnie 7 dni roboczych od daty złożenia zamówienia)

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SWZ**
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie zmiany terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia zdarzenia uznawanego jako siła wyższa, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec, nieobowiązującego w dacie zawarcia umowy (np. wprowadzenie nowych zakazów w związku z obowiązującym stanem zagrożenia epidemicznego, stanem epidemii, strajki generalne, działania zbrojne, wyłączenia, etc.),



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

uniemożliwiającego/wstrzymującego realizację Przedmiotu zamówienia, co Wykonawca musi wykazać.

3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do wykazania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako podstawę zmiany umowy oraz winna przedstawiać pisemny wniosek o zmianę postanowień umowy zawierający:
 - a) określenie rodzaju zmiany,
 - b) określenie zakresu zmiany,
 - c) określenie warunków wprowadzenia zmian.

Propozycja zmian nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru umowy.

4. Zmiana postanowień zawartej umowy jest także dopuszczalna w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt-y 2) – 4) oraz ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zmiana umowy wymaga zachowania formy elektronicznej lub pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) i 2 ustawy Pzp może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art.505 i następane) ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zwanej dalej „Izbą”). Odwołujący przekazuje Zamawiającemu kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XVIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu zestawienie całego asortymentu materiałów biurowych zgodnie z Formularzem ofertowym uzupełnionym o ceny netto.**
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zamawiający, informuje, że dane osobowe Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby których Wykonawca powołuje się w tym postępowaniu będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwane RODO. Administratorem danych osobowych jest Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu adres: ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań; REGON 000849327 NIP 777-00-02-062.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań na rzecz Wykonawcy przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem tej umowy, jej wykonaniem oraz jej rozliczeniem;
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w umowie z Wykonawcą, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego.

Dane osobowe będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z Zamawiającym oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczegółowych albo wynikających z zasad finansowania zamówienia. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez Administratora danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem dpo@ibch.poznan.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem: Instytut Chemii Bioorganicznej PAN - Inspektor Ochrony Danych, ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Dane osobowe mogą być przekazane innym osobom oraz



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

jednostkom organizacyjnym, które współpracują z Zamawiającym albo które ubiegają się o taką współpracę. Ponadto dane te mogą być przekazywane organom właściwych w sprawach zamówień publicznych oraz instytucjom finansującym zamówienia publiczne; przy czym nie można wykluczyć, że będą to podmioty spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z dowolnego państwa na świecie, chyba że zakaz przekazywania danych, wynika z odrębnych przepisów prawa. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom współpracującym z Zamawiającym.

XXI. OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 403, z późn. zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów tej ustawy.

XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 Oświadczenie podmiotu trzeciego o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 6 Oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie

Załącznik nr 7 Projekt umowy

Załącznik nr 8 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)

Załącznik nr 9 Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Specyfikację sporządził:

- pod względem merytorycznym:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

- pod względem formalnym:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

Specyfikację zatwierdzam



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



**TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych
podpis Kierownika Jednostki**

Załącznik nr 1 do SWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, realizowana w miarę zgłaszanego zapotrzebowania (na podstawie szczegółowych zamówień), dostawa artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych do siedziby Zamawiającego, w ilościach i asortymencie szczegółowo wskazanych w tabeli poniżej.

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby tonery, tusze do drukarek lub kserokopiarek oraz developery były materiałami oficjalnie dopuszczonymi do stosowania przez producenta drukarek lub kserokopiarek. W przypadku dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek lub kserokopiarek oraz developerów innych niż oryginalne wymaga się od Wykonawcy, aby załączył do oferty dokument wystawiony przez producenta drukarki lub kserokopiarki, stwierdzający, że producent ten akceptuje zaoferowany toner, tusz do drukarek lub kserokopiarek oraz developer, jako w pełni równoważny.

Ponadto Zamawiający wyraźnie zastrzega, że nie dopuszcza się dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek lub kserokopiarek oraz developerów w kartridżach (nabojach) o zmniejszonej pojemności do tzw. „sporadycznego drukowania”.

W przypadku występowania tonerów lub tuszy (kolorowych i czarnych) w różnej pojemności Zamawiający wymaga dostarczenia ww. materiałów eksploatacyjnych o największej pojemności, dostępnej na rynku.

Dostawa obejmuje przywóz oraz rozładunek towaru w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, przy ul. Wieniawskiego 17/19, budynek B, pokój numer 008 parter, w godzinach 8:00-15:00 (maksymalny termin dostawy 7 dni roboczych od daty złożenia pojedynczego zamówienia).

Uwaga:

Przez dni robocze Zamawiający rozumie inne dni aniżeli soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy, zgodnie z Ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m	Ilość szacunkowa
1	Blok makulaturowy 100k A4 w kratkę, gramatura 80/m ²	szt.	25
2	Blok makulaturowy 100k A5 w kratkę, gramatura 80/m ²	szt.	35
3	Cienkopis kulkowy z kapilarnym systemem podawania tuszu, tusz pigmentowy, wodoodporny, nieblaknący w świetle słonecznym, różne kolory, rozmiar końcówki piszącej: 0,5 mm, szerokość linii pisania: 0,3 - 0,5 mm, długość linii pisania: około 1500 m.	szt.	157



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

4	Cienkopis z końcówką o grubości 0,4 mm. oprawioną w metal, zatyczka w kolorze tuszu, wentylowana skuwka, tusz na bazie wody, długość cienkopisu razem ze skuwką 14 cm. (tolerancja 1 cm.), różne kolory	szt.	115
5	Cienkopis żelowy z wymiennym wkładem, polimerowy tusz, średnia grubość linii pisania: 0,2mm, średnia długość linii pisania: 1200m, różne kolory	szt.	6
6	Długopis jednorazowy w przezroczystej obudowie z zatyczką i skuwką w kolorze tuszu, szybko schnący, grubość końcówki: 1 mm, średnia długość linii pisania: 2800 m, różne kolory	szt.	63
7	Długopis jednorazowy w nieprzezroczystej obudowie z zatyczką i skuwką w kolorze tuszu, wodoodporny atrament na bazie oleju, szybko schnący, końcówka z węgla wolframu, wentylowana skuwka, grubość końcówki: 0,8 mm, średnia długość linii pisania 3500 m, różne kolory	szt.	131
8	Długopis pstrykany z tuszem na bazie oleju, grubość linii pisania podana na skuwce: 0,3mm, wodoodporny, transparentna obudowa, wyprofilowany uchwyt, końcówka ze stali nierdzewnej, średnica kulki piszącej: 0,7 mm, średnia grubość linii pisania: ok. 0,3 mm, wymienne wkłady, różne kolory	szt.	79
9	Długopis kulkowy z tuszem pigmentowym, gumowa obudowa, kulka wykonana z węgla wolframu, średnica kulki piszącej: 0,7mm, grubość linii pisania: ok. 0,35mm, wymienne wkłady, różne kolory	szt.	56
10	Dziurkacz metalowy z plastikowymi wykończeniami, na 2 dziurki, średnica dziurki: 5,5mm, odstęp pomiędzy dziurkami: 80mm, dziurkuje 25 kartek, ogranicznik formatu: A4/US/A5/A6/888, certyfikat bezpieczeństwa GS, min. 5 lat gwarancji	szt.	7
11	Etykiety uniwersalne do wszystkich typów drukarek A4, rozmiary od 38x21,2mm do 210x297mm	100szt./op.	2



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

12	Foliopis do płyt CD i folii, etykiet, szkła, plastiku, wodoodporny, szybkoschnący, nie zawiera xylenu, końcówka 0,4mm, różne kolory,	szt.	232
13	Gumka do mazania, dwuczęściowa, część niebieska (1/3) do ścierania atramentu, długopisu i pisma maszynowego, część biała (2/3) do ścierania ołówków i kredek kolorowych	szt.	38
14	Kartki samoprzylepne żółte 127x76 mm	bloczek	49
15	Kartki samoprzylepne żółte 51x38 mm	bloczek	93
16	Kartki samoprzylepne żółte 51x76 mm	bloczek	86
17	Kartki samoprzylepne żółte 76x76 mm	bloczek	186
18	Kartki samoprzylepne, nieprzeźroczyste, bloczek czterokolorowy (mix kolorów) 20x50 mm po 40 karteczek	bloczek	53
19	Klej biurowy w sztyfcie o pojemności 36g do klejenia papieru, fotografii i tektury, łatwo zmywalny wodą, nie marszczy papieru, nie zawiera rozpuszczalnika	szt.	34
20	Klipsy biurowe 15 mm	12szt./op.	10
21	Klipsy biurowe 19 mm	12szt./op.	15
22	Klipsy biurowe 25 mm	12szt./op.	11
23	Klipsy biurowe 32 mm	12szt./op.	5
24	Klipsy biurowe 41 mm	12szt./op.	5
25	Klipsy biurowe 51 mm	12szt./op.	15
26	Koperty „bezpieczne” białe F/16 240x350	szt.	30
27	Koperty „bezpieczne” białe13/C 170x225	szt.	77
28	Koperty „bezpieczne” białe13/H 145x215	szt.	52
29	Koperty białe samoprzylepne B4 z paskiem typu HK o wymiarach 250x353	50szt./op.	4



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

30	Koperty białe samoprzylepne C4 z paskiem typu HK, rozmiar 229x324, gramatura 90g/m ²	50szt./op.	12
31	Koperty trójwymiarowe samoprzylepne C4	szt.	60
32	Koperty białe samoprzylepne C5 z paskiem typu HK	50szt./op.	7
33	Koperty białe samoprzylepne C-6SP bez okna, 114x162	50szt./op.	2
34	Koperty białe samoprzylepne DL SP bez okna, 110x220	50szt./op.	2
35	Koperty do płyt CD/DVD białe zwykłe	szt.	20
36	Korektor w długopisie z końcówką metalową o grubości co najmniej 1 mm; pozwala korygować nawet bardzo małe fragmenty tekstu, posiada uchwyt z dozownikiem, pojemność ok. 8ml.	szt.	10
37	Korektor biurowy w taśmie o szerokości taśmy 4,0mm i długości 10 m, taśma nie zawiera rozpuszczalników, odporna na światło	szt.	44
38	Kostka biurowa kolorowa klejona lub nieklejona 8,3x8,3x5cm	szt.	54
39	Koszulki na dokumenty we formacie A4, krystaliczne, antystatyczne, przezroczyste, wzmocnione perforacją do wpinania do segregatora, otwierane u góry, orientacja pionowa, grubość folii: 45 mic., wykonane z polipropylenu	100szt./op.	73
40	Koszulki na katalogi we formacie A4/10, otwierane od góry, bez klapki, z rozszerzonym dnem i bokami, multiperforowane	10szt./op.	4
41	Koszulki na dokumenty we formacie A4, groszkowe, przezroczysta struktura folii, antystatyczne, antyrefleksyjne, wzmocniony pasek z perforacją, otwierane u góry, grubość folii: 45mic.	100 szt./op	14
42	Koszulki na dokumenty we formacie A4, z klapką, z perforacją do wpinania do segregatora, krystaliczne	10szt./op.	5
43	Linijka z przezroczystego plastiku 30cm	szt.	14



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

44	Linijka z przezroczystego plastiku 50cm	szt.	6
45	Listwy zaciskowe pojemność max 30 kartek	szt.	4
46	Listwy zaciskowe pojemność max 60 kartek	szt.	6
47	Marker olejowy, szerokość linii pisania: 2mm i grubość linii pisma: od 2,2 do 2,8mm zaznaczona na obudowie, końcówka okrągła, nadają się do znakowania wszystkich powierzchni szorstkich i gładkich; wodoodporne, nie tracą koloru na słońcu, odporne na ścieranie, tusz olejowy, różne kolory	szt.	25
48	Marker permanentny, grubość linii pisania: 1-5mm, z okrągłą i ściętą końcówką, tusz ekologiczny, szybko schnący na bazie etanolu, bez xylenu; na obudowie markera zaznaczony rodzaj końcówki (okrągła, ścięta), różne kolory	szt.	76
49	Marker to tablic suchościernalnych, końcówka okrągła o grubości linii pisania od 1 do 3 mm; tusz zostawia łatwe do usunięcia ślady na tablicy, różne kolory	szt.	7
50	Nożyczki w całości wykonane ze stali nierdzewnej, długość ostrzy ok. 16 cm	szt.	13
51	Nożyczki w całości wykonane ze stali nierdzewnej, długość ostrzy ok. 25 cm	szt.	3
52	Nożyczki, ostrze ze stali nierdzewnej o długości ok.16cm, plastikowa rączka	szt.	15
53	Nożyczki ostrze ze stali nierdzewnej o długości ok.25cm, plastikowa rączka	szt.	3
54	Ofertówki L, przezroczyste, format A4, miękkie, grubość folii: 90-100 mic	100szt./op.	1
55	Ofertówki L, przezroczyste, format A4, sztywne, grubość folii: 200mic	25szt./op.	15
56	Okładki do bindownicy, przezroczyste	100szt./op.	3
57	Okładki do bindownicy skóropodobne, różne kolory	100szt./op.	2
58	Ołówek automatyczny z gumką	szt.	18



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

59	Ołówek zaokrąglony z gumką, twardość grafitu: HB, wykonany z żywicy syntetycznej lub drewniany, charakteryzujący się wysoką elastycznością, grafit odporny na złamanie i pęknięcia	szt.	51
60	Pióro żelowe z końcówką ze wzmocnionej stali, gumowy uchwyt, gładka i równa linia pisania, grubość końcówki: 0,5mm, wymienne wkłady, różne kolory	szt.	21
61	Pióro żelowe automatyczne, metalowa końcówka o grubości 0.5 mm, tusz pigmentowy, wodoodporny, różne kolory	szt.	111
62	Pojemnik na dokumenty, plastikowy, format A4, wykonany z poliestru, wymiary 83x312x245mm	szt.	18
63	Pojemnik na dokumenty tekturowy, na grzbiecie nadrukowane miejsce do opisu, wymiary 250x80x320 różne kolory	szt.	13
64	Przekładki kartonowe do segregatora, wąskie, na 2 dziurki, 105x235 mm, różne kolory	100szt./op.	34
65	Rozszywacz	szt.	8
66	Segregator na zewnątrz i wewnątrz oklejony folią PCV; na grzbiecie dwustronna wymienna etykieta w kolorze segregatora, dostępny w różnych kolorach (niebieski, zielony, szary, żółty, czerwony, czarny, niebieski); mechanizm ringowy (4 ringi); format A4, szerokość grzbietu 25mm	szt.	11



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

67	Segregator na zewnątrz oklejony tworzywem sztucznym, wewnątrz wyklejony nabłyszczanym papierem; na grzbiecie wymienna dwustronna etykieta w kolorze segregatora oraz okuty otwór na palce, dolne krawędzie wzmocnione niklowanymi okuciami, na przedniej okładce dwa otwory blokujące okładkę po zamknięciu, dostępny w różnych kolorach (czarny, niebieski, żółty, czerwony, fioletowy, zielony, szary); mechanizm dźwigniowy; szerokość grzbietu 50mm, format A4 – 2 ringi	szt.	92
68	Segregator na zewnątrz oklejony tworzywem sztucznym, wewnątrz wyklejony nabłyszczanym papierem; na grzbiecie wymienna dwustronna etykieta w kolorze segregatora oraz okuty otwór na palce, dolne krawędzie wzmocnione niklowanymi okuciami, na przedniej okładce dwa otwory blokujące okładkę po zamknięciu, dostępny w różnych kolorach (czarny, niebieski, żółty, czerwony, fioletowy, zielony, szary); mechanizm dźwigniowy; szerokość grzbietu 80mm, format A4 – 2 ringi; typu	szt.	220
69	Skoroszyt plastikowy miękki A4 z perforacją, wykonany z folii PP, przezroczysta przednia okładka, kolorowa tylna, na grzbiecie wymienny papierowy pasek do opisu, zaokrąglone rogi, metalowe wąsy (różne kolory) do wpinania do segregatora	szt.	110
70	Skoroszyt plastikowy, przezroczysta przednia okładka, tylna kolorowa, na grzbiecie wymienny papierowy pasek do opisu, zaokrąglone rogi, metalowe wąsy, format A4	szt.	30
71	Spinacze metalowe, krzyżowe 40 mm	50szt./op.	3
72	Spinacze metalowe, okrągłe 28 mm	100szt./op.	24
73	Spinacze metalowe, okrągłe 50 mm	100szt./op.	3
74	Spinacze metalowe, powlekane kolorowym tworzywem sztucznym, okrągłe, rozmiar 28mm	500szt./op.	13



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

75	Szuflada na dokumenty A4, z poliestru, posiada miejsce na etykietę, możliwość łączenia w stosy, wymiary 66x256x348 mm, różne kolory	szt.	28
76	Taśma dwustronnie klejąca, pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym i dodatkowo zabezpieczona warstwą papieru, odporna na wysokie temperatury do 800 st.	rolka	11
77	Taśma do etykietownicy DYMO o szerokości 9 mm i długości 7 m., biała taśma, czarny nadruk	szt.	12
78	Taśma pakowa, brązowa i przezroczysta, wykonana z folii odpornej na rozciąganie i zrywanie, 48mm/40m	rolka	92
79	Taśma samoprzylepna o wymiarach 19mmx33m, mleczna, po przyklejeniu staje się niewidoczna, nie żółknie, nie odkleja się, można po niej pisać	szt.	103
80	Teczka wiązana kartonowa biała – gramatura min.250g, format A4	szt.	71
81	Teczka z gumką, z twardej tektury, dwustronnie barwionej i powlekanej polipropylenem (różne kolory), szerokość grzbietu 10mm, format A4	szt.	111
82	Teczka z gumką, z tektury, jednostronnie barwionej, powlekanej folią polipropylenową,(różne kolory) – gramatura min. 350 g, format A4	szt.	152
83	Teczki zawieszane, kartonowe o gramaturze 205g, posiadają plastikowe, wymienne identyfikatory z etykietkami do opisu, etykiety można zamieścić w różnych miejscach, różne kolory	szt.	20
84	Temperówka z pojemnikiem, plastikowa	szt.	12
85	Temperówka bez pojemnika, metalowa	szt.	7
86	Wąsy skoroszytowe, wykonane z ekologicznego polipropylenu z metalową blaszką skoroszytową oraz 4 dziurkami umożliwiającymi wpięcie wąsów do segregatora, wymiary 150x38mm., różne kolory	25szt./op.	5
87	Wkład do ołówka automatycznego, grafit: HB 0,5mm	12szt./op.	21



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

88	Zakładki indeksujące, po których można po nich pisać, w bloczku 4 kolory neonowe po 35 szt, wymiary 12x43mm.	50 szt./op.	62
89	Zakładki indeksujące z podajnikiem, 25x43mm	50szt./op.	9
90	Zakreślacz z tuszem permanentny i ściętą końcówką o grubości 2-5mm., różne kolory	szt.	125
91	Zeszyt w kratkę 100k A4 w twardej okładce, szyty	szt.	22
92	Zeszyt w kratkę 100k A5 w twardej okładce, szyty	szt.	14
93	Zeszyt w kratkę 16k A5 w miękkiej okładce, szyty	szt.	20
94	Zeszyt w kratkę 80k A5 w twardej okładce, szyty	szt.	4
95	Zszywacz wykonany z tworzywa sztucznego, plastikowe ramię oraz podstawa o dużej wytrzymałości, zszywa jednocześnie 25 kartek, głębokość 65mm, zszywki o wymiarach: 24/6 oraz 24/6, umożliwia zszywanie otwarte i zamknięte	szt.	7
96	Zszywacz na małe zszywki z systemem bardzo płaskiego zakleszczania zszywek, zszywa 15 arkuszy papieru (80g/m2) na maksymalna długość 36 mm, gwarancja 2 lata	szt.	2
97	Zszywki 24/8, pokryte specjalną powłoką galwaniczną, zapobiegającą korozji, końcówki specjalnie zaostrome aby łatwiej przebijać zszywany plik	1000szt./op.	5
98	Zszywki standardowe 24/6, pokryte specjalną powłoką galwaniczną, zapobiegającą korozji, końcówki specjalnie zaostrome aby łatwiej przebijać zszywany plik	1000szt./op.	15
99	Zszywki stalowe 5 mm	1000szt./op.	31
100	Tusz nr LC 127XL BK do drukarki Brother DCP – J4110DW	szt.	3
101	Tusz nr LC 125XL C do drukarki Brother DCP – J4110DW	szt.	2



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

102	Tusz nr LC 125XL M do drukarki Brother DCP – J4110DW	szt.	2
103	Tusz nr LC 125XL Y do drukarki Brother DCP – J4110DW	szt.	2
104	Tusz nr LC 227XL BK do drukarki Brother MFCJ4620DW	szt.	1
105	Tusz nr LC 225XL C do drukarki Brother MFCJ4620DW	szt.	1
106	Tusz nr LC 225XL M do drukarki Brother MFCJ4620DW	szt.	1
107	Tusz nr LC 225XL Y do drukarki Brother MFCJ4620DW	szt.	1
108	Tusz nr LC1100BK do drukarki Brother MFC 5490CN black	szt.	2
109	Tusz nr LC1100Y do drukarki Brother MFC 5490CN yellow	szt.	3
110	Tusz nr LC1100M do drukarki Brother MFC 5490CN	szt.	3
111	Tusz nr LC1100C do drukarki Brother MFC 5490CN n cyan	szt.	3
112	Tusz nr LC1220BK do drukarki Brother MFC-J430W black	szt.	2
113	Tusz nr LC1220Y do drukarki Brother MFC-J430W yellow	szt.	2
114	Tusz nr LC1220M do drukarki Brother MFC-J430W	szt.	2
115	Tusz nr LC1220C do drukarki Brother MFC-J430W cyan	szt.	2
116	Tusz nr BT 60 BK do drukarki Brother MFC-T910DW, T910DW black	szt.	1
117	Tusz nr BT 5000 C do drukarki Brother MFC-T910DW, T910DW cyan	szt.	1
118	Tusz nr BT 5000 M do drukarki Brother MFC-T910DW, T910DW magenta	szt.	1
119	Tusz nr BT 5000 Y do drukarki Brother MFC-T910DW, T910DW yellow	szt.	1
120	Toner 421 BK do drukarki Brother HL-L 8360CD	szt.	5



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

121	Toner 421 M do drukarki Brother HL-L 8360CD	szt.	4
122	Toner 421 C do drukarki Brother HL-L 8360CD	szt.	4
123	Toner 421 Y do drukarki Brother HL-L 8360CD	szt.	4
124	Toner nr TN-2220 do drukarki Brother DCP-7070DW	szt.	2
125	Toner nr TN-3230 do drukarki Brother DCP-8085DN	szt.	1
126	Wielopak Tuszy nr CLI-42multi C/M/Y/BK/GY/PC/PM/LGY do drukarki Canon PIXMA PRO100S	szt.	1
127	Tusz nr 512BK do drukarki Canon ip2700 black	szt.	2
128	Tusz nr 513 do drukarki Canon ip2700 kolor	szt.	2
129	Toner nr 731 BK do drukarki Canon LBP7110C black	szt.	2
130	Toner nr 731 C do drukarki Canon LBP7110C cyan	szt.	2
131	Toner nr 731 M do drukarki Canon LBP7110C magenta	szt.	2
132	Toner nr 731 Y do drukarki Canon LBP7110C yellow	szt.	2
133	Tusz C13T080740 do drukarki Epson Stylus Photo P50	szt.	2
134	Tusz C13T66414 do drukarki Epson L220, L550 black	szt.	1
135	Tusz C13T66424 do drukarki Epson L220, L550 cyan	szt.	1
136	Tusz C13T66434 do drukarki Epson L220, L550 magenta	szt.	1
137	Tusz C13T66444 do drukarki Epson L220, L550 yellow	szt.	1
138	Tusz 6641 Bk EPSON 664	szt.	1
139	Tusz T 7741 do drukarki Epson L655 black	szt.	1
140	Tusz T 6642 do drukarki Epson L655 cyan	szt.	1
141	Tusz T 6643 do drukarki Epson L655 magenta	szt.	1



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

142	Tusz T 6644 do drukarki Epson L655 yellow	szt.	1
143	Tusz 9451 cz. do drukarki EPSON WF - 56710	szt.	1
144	Tusz 9452 P do drukarki EPSON WF - 56710	szt.	1
145	Tusz 9453 M do drukarki EPSON WF - 56710	szt.	1
146	9454 Y do drukarki EPSON WF - 56710	szt.	1
147	Tusz T 1301 black do drukarki Epson WorkForce WF-	szt.	1
148	Tusz T 1302 cyan do drukarki Epson WorkForce WF-	szt.	1
149	Tusz T 1303 magenta do drukarki Epson WorkForce WF-	szt.	1
150	Tusz T 1304 yellow do drukarki Epson WorkForce WF-	szt.	1
151	Tusz nr 45c do drukarki HP typu 895cxi, 6127, 7106, 930c, 990cxi black	szt.	1
152	Tusz nr AE 78k do drukarki HP typu 930c, 940c, 990cxi,	szt.	1
153	Tusz nr 339c black do drukarki HP typu 5940,6940, 6980,	szt.	2
154	Tusz nr 344 do drukarki HP typu 6980 kolor	szt.	2
155	Tusz nr 934XL black do drukarki HP OfficeJet Pro 6830	szt.	3
156	Tusz nr 935XL cyan do drukarki HP OfficeJet Pro 6830	szt.	2
157	Tusz nr 935XL magenta do drukarki HP OfficeJet Pro 6830	szt.	2
158	Tusz nr 935XL yellow do drukarki HP OfficeJet Pro 6830	szt.	2
159	Tusz nr 950 XL black CN045AE do drukarki HP Officejet Pro	szt.	3
160	Tusz nr 951XL cyan CN046AE do drukarki HP Officejet Pro	szt.	2
161	Tusz nr 950 XL magenta CN047AE do drukarki HP Officejet Pro 8100	szt.	2
162	Tusz nr 950 XL yellow CN048AE do drukarki HP Officejet Pro 8100	szt.	2

Część zamówienia dotyczy również realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Europejskiego Funduszu Społecznego.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

163	Tusz nr 953XL black do drukarki HP OfficeJetPro 8720	szt.	1
164	Tusz nr 953XL cyan do drukarki HP OfficeJetPro 8720	szt.	1
165	Tusz nr 953XL magenta do drukarki HP OfficeJetPro 8720	szt.	1
166	Tusz nr 953XL yellow do drukarki HP OfficeJetPro 8720	szt.	1
167	Zestaw CMYK SH252AE do drukarki HP OfficeJetPro 8720	szt.	3
168	Tusz A967 czarny do drukarki HP 9020/9023 series OFICEJET PRO	szt.	18
169	Tusz A963 C.do drukarki HP 9020 i/9023 seveis OFICEJET	szt.	15
170	Tusz A963 M do drukarki HP 9020 i/9023 seveis OFICEJET	szt.	15
171	Tusz A963 Y do druiarkki HP 9020 i/9023 seveis OFICEJET	szt.	15
172	Tusz nr 973X black do drukarki HP PageWide Pro 477dw	szt.	1
173	Tusz nr 973X cyan do drukarki HP PageWide Pro 477dw	szt.	1
174	Tusz nr 973X magenta do drukarki HP PageWide Pro	szt.	1
175	Tusz nr 973X yellow do drukarki HP PageWide Pro 477dw	szt.	1
176	Toner nr 03A do drukarki HP LaserJet 6mp	szt.	1
177	Toner nr 05A do drukarki HP 2035, 2055	szt.	10
178	Toner nr 10A do drukarki HP 2300	szt.	1
179	Toner nr 12A do drukarki laserowej HP typu 1010,1012, 1018 1022, 1020	szt.	5
180	Toner nr 15A do drukarki laserowej HP typu 1000,1200	szt.	1
181	Toner nr 26A (CF226X) do drukarki laserowej HP LaserJet Pro 400 M402dn	szt.	20



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

182	Toner 36A do drukarki HP 1120, 1505, 1522	szt.	3
183	Toner 55A do drukarki HP P 3015	szt.	4
184	TONER CE 59 do drukarki HP JASER JET PRO M 404 dn	szt.	6
185	Toner CE 78A (278) do drukarki HP LaserJet P 1606 dn	szt.	8
186	Toner 80A do drukarki HP LJ M401dn	szt.	6
187	Toner 83X do drukarki HP LJ Pro M201dw, M225DN	szt.	2
188	Toner 85A do drukarki HP LJ P1102	szt.	2
189	Toner nr 96A do drukarki laserowej HP typu 2100/2200 (oryginał)	szt.	3
190	Toner nr 201A CF400A black do drukarki HP LJ Pro M277dw/HP LJ 252N	szt.	1
191	Toner nr 201A CF401A cyan do drukarki HP LJ Pro M277dw/HP LJ 252N	szt.	1
192	Toner nr 201A CF402A yellow do drukarki HP LJ Pro M277dw/HP LJ 252N	szt.	4
193	Toner nr 201A CF403A magenta do drukarki HP LJ Pro M277dw/HP LJ 252N	szt.	4
194	Toner CE250A (504A) cz. do drukarki HP COLOR LASER JET CP 3525	szt.	2
195	Toner 251A (504A) N do drukarki HP COLOR LASER JET CP	szt.	2
196	Toner CE252A (504A) - do drukarki HP COLOR LASER JET CP	szt.	2
197	Toner CE 253A(504A) P do drukarki HP COLOR LASER JET	szt.	2
198	Toner CE 310A do drukarki HP LaserJet CP 1025	szt.	2
199	Toner CE 311A do drukarki HP LaserJet CP 1025	szt.	1
200	Toner CE 312A do drukarki HP LaserJet CP 1025	szt.	1
201	Toner CE 313A do drukarki HP LaserJet CP 1025	szt.	1



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

202	Toner CE 320A do drukarki HP LaserJet CP 1525	szt.	5
203	Toner CE 321A do drukarki HP LaserJet CP 1525	szt.	4
204	Toner CE 322A do drukarki HP LaserJet CP 1525	szt.	4
205	Toner CE 323A do drukarki HP LaserJet CP 1525	szt.	4
206	Toner C 360A do drukarki HP CL M553A	szt.	1
207	Toner C 361A do drukarki HP CL M553A	szt.	1
208	Toner C 362A do drukarki HP CL M553A	szt.	1
209	Toner C 363A do drukarki HP CL M553A	szt.	1
210	Toner HP CF 380A do drukarki LaserJet MFP M476dw	szt.	1
211	Toner HP CF 381A do drukarki LaserJet MFP M476dw cyan	szt.	1
212	Toner HP CF 382A do drukarki LaserJet MFP M476dw	szt.	1
213	Toner HP CF 383A do drukarki LaserJet MFP M476dw	szt.	1
214	Toner CF 400 (201A) cz. do drukarki HP COLOR LASER JET PRO MFP M 277 dw	szt.	2
215	Toner CF 401 (201A) N do drukarki HP COLOR LASER JET PRO MFP M 277 dw	szt.	2
216	Toner CF 402 (201A) ~ do drukarki HP COLOR LASER JET PRO MFP M 277 dw	szt.	2
217	Toner CF 403 (201A) cze. (P) do drukarki HP COLOR LASER JET PRO MFP M 277 dw	szt.	2
218	Toner CE 400A (507A) cz. do drukarki HP LASER JET PRO 500 MFP M 570 dw	szt.	2
219	Toner CE 401A (507A) N do drukarki HP LASER JET PRO 500 MFP M 570 dw	szt.	1
220	Toner CE 402A (507A) ~ do drukarki HP LASER JET PRO 500 MFP M 570 dw	szt.	2



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

221	Toner CE 403A (507A) P do drukarki HP LASER JET PRO 500 MFP M 570 dw	szt.	1
222	Toner CE 410X (305X) do drukarki HP LaserJet PRO 400	szt.	2
223	Toner CE 411A (305A) do drukarki HP LaserJet PRO 400 cyan	szt.	2
224	Toner CE 412A (305A) do drukarki HP LaserJet PRO 400	szt.	2
225	Toner CE 413A (305A) do drukarki HP LaserJet PRO 400	szt.	2
226	Toner nr CC530A do drukarki HP CP2025, CM2320 black	szt.	1
227	Toner nr CC531A do drukarki HP CP2025, CM2320 cyan	szt.	4
228	Toner nr CC532A do drukarki HP CP2025, CM2320 yellow	szt.	4
229	Toner nr CC533A do drukarki HP CP2025, CM2320	szt.	1
230	Toner CB 540A do HP LCJ 1215,1515,1312 nfi MFP	szt.	2
231	Toner CB 541A do HP LCJ 1215,1515,1312 nfi MFP	szt.	2
232	Toner CB 542A do HP LCJ 1215,1515,1312 nfi MFP	szt.	2
233	Toner CB 543A do HP LCJ 1215,1515,1312 nfi MFP	szt.	2
234	Toner CE740A do drukarki HP LaserJet CP 5225	szt.	2
235	Toner CE741A do drukarki HP LaserJet CP 5225	szt.	2
236	Toner CE742A do drukarki HP LaserJet CP 5225	szt.	2
237	Toner CE743A do drukarki HP LaserJet CP 5225	szt.	1
238	Toner 230 (415A) cz. do drukarki HP LASER JET PRO M 454	szt.	1
239	Toner 231 (415A) n. do drukarki HP LASER JET PRO M 454	szt.	1
240	Toner 232 (415A) ğ. do drukarki HP LASER JET PRO M 454	szt.	1



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

241	Toner 233 (415A) p. do drukarki HP LASER JET PRO M 454	szt	1
242	Toner W. 2210 (207A) cz. do drukarki HP COLAR LASER JEST PRO MFP M 283 FDN	szt	4
243	Toner W. 2211 (207A) n. do drukarki HP COLAR LASER JEST PRO MFP M 283 FDN	szt	4
244	Toner W. 2212 (207A) ě. do drukarki HP COLAR LASER JEST PRO MFP M 283 FDN	szt	4
245	Toner W. 2213 (207A) p. do drukarki HP COLAR LASER JEST PRO MFP M 283 FDN	szt	4
246	Toner nr 802SK black do drukarki Lexmark CX310DN	szt.	1
247	Toner nr 802SM magenta do drukarki Lexmark CX310DN	szt.	2
248	Toner nr 802SC cyan do drukarki Lexmark CX310DN	szt.	2
249	Toner nr 802Y yellow do drukarki Lexmark CX310DN	szt.	1
250	Toner black do drukarki OKI MC332dn	szt.	2
251	Toner cyan do drukarki OKI MC332dn	szt.	2
252	Toner yellow do drukarki OKI MC332dn	szt.	2
253	Toner magenta do drukarki OKI MC332dn	szt.	2
254	Toner OKI 45807106 do drukarki OKI B512	szt.	2
255	Toner OKI 46507505 do drukarki OKI C612 yellow	szt.	4
256	Toner OKI 46507506 do drukarki OKI C612 magenta	szt.	4
257	Toner OKI 46507507 do drukarki OKI C612 cyan	szt.	3
258	Toner OKI 46507508 do drukarki OKI C612 black	szt.	5
259	Toner C220E black do drukarki Ricoh Afico SPC 240DN	szt.	6
260	Toner C220E yellow do drukarki Ricoh Afico SPC 240DN	szt.	3



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

261	Toner C220E magenta do drukarki Ricoh Afico SPC 240DN	szt.	3
262	Toner C220E cyan do drukarki Ricoh Afico SPC 240DN	szt.	3
263	Toner nr 406479 black do drukarki Ricoh Afico SPC 242DN	szt.	3
264	Toner nr 406480 cyan do drukarki Ricoh Afico SPC 242DN	szt.	3
265	Toner nr 406481 magenta do drukarki Ricoh Afico SPC	szt.	3
266	Toner nr 406482 yellow do drukarki Ricoh Afico SPC 242DN	szt.	3
267	Toner nr C252HF black do drukarki Ricoh SPC 252DN	szt.	2
268	Toner nr SP C252HF cyan do drukarki Ricoh SPC 252DN	szt.	3
269	Toner nr SP C252HF magenta do drukarki Ricoh SPC 252DN	szt.	2
270	Toner nr SP C252HF yellow do drukarki Ricoh SPC 252DN	szt.	3
271	Toner nr SPC352BK do drukarki Ricoh SPC 352DN	szt.	3
272	Toner nr SPC352C do drukarki Ricoh SPC 352DN	szt.	3
273	Toner nr SPC352M do drukarki Ricoh SPC 352DN	szt.	3
274	Toner nr SPC352Y do drukarki Ricoh SPC 352DN	szt.	3
275	Toner 108R00909 do drukarki Xerox Phaser 3160	szt.	3
276	Papier ksero A-4 biały 80g.	ryza/500 szt.	1025
277	Papier ksero A-3 biały 80 g.	ryza/500 szt.	5



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

Załącznik nr 2 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

....., dnia.....

Ja(my) niżej podpisany(-i) działając w imieniu:

.....
.....
.....

z siedzibą w kod..... przy ulicy nr.....
tel. mail, NIP/PESEL
REGON NR KRS/CEiDG

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu **TP1 559/2022 na sukcesywną, realizowaną w miarę zgłaszanego zapotrzebowania dostawę artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych do siedziby Zamawiającego, w ilościach i asortymencie wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia** zgłaszam(y) niniejszą ofertę i oświadczam (y), że:

1. Oferujemy realizację Przedmiotu zamówienia:

- łącznie za cenę brutto (wartość całego zamówienia):
- za ceny jednostkowe zamieszczone w załączniku nr 1 do formularza oferty

Oferujemy termin dostawy szczegółowych zamówień dni roboczych (maksymalnie 7 dni roboczych) od daty mailowego zamówienia. Dostawa nastąpi po telefonicznym lub mailowym uzgodnieniu terminu.

2. Oświadczam (-my) iż ceny podane w ofercie są ostateczne i nie podlegają zmianie do końca realizacji Przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam(y), że zgodnie z wymaganiami SWZ tonery, tusze do drukarek lub kserokopiarek oraz developery są materiałami oficjalnie dopuszczonymi do stosowania przez producenta drukarek lub kserokopiarek.
W przypadku dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek oraz developerów innych niż oryginalne załączymy do oferty dokument wystawiony przez producenta drukarki lub kserokopiarki. stwierdzający, że producent ten akceptuje toner, tusz lub developer do drukarek i kserokopiarek, jako w pełni równoważny.
4. Zobowiązuję(my) się dostarczać przedmiot zamówienia sukcesywnie – w miarę zgłaszanych przez Zamawiającego szczegółowych zamówień – do siedziby Zamawiającego w Poznaniu, przy ul. Wieniawskiego 17/19, budynek B, pok. 008, parter przez cały czas obowiązywania umowy, własnym transportem, każdorazowo **w terminie dni roboczych** (maksymalnie 7 dni roboczych) **od mailowego zgłoszenia szczegółowego zamówienia przez Zamawiającego.** Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia terminu dostawy na 1 dzień roboczy przed dostawą.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

5. Zamawiający zastrzega sobie, że ostatecznie szczegółowe zamówienia może złożyć najpóźniej ostatniego dnia obowiązującej umowy, a jego realizacja będzie podlegała postanowieniom niniejszej SWZ i zawartej z Wykonawcą umowy. Przyjmuję(-my) do wiadomości, że Zamawiający nie jest zobowiązany w okresie obowiązywania umowy do wyczerpania swoim zapotrzebowaniem ilości, asortymentu lub kwoty, na jaką opiewać będzie zawarta umowa.
6. Informuję (-my), że jestem (jesteśmy) związany (związani) ofertą na czas wskazany w SWZ.
7. Informuję (-my), iż zapoznałem (zapoznaliśmy) się z warunkami zamówienia określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i załącznikach oraz w Projekcie umowy i akceptuję (-my) postanowienia w nich zawarte bez zastrzeżeń.
8. Oświadczamy(-my), że w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej, przed podpisaniem umowy zobowiązuję(-my) się do dostarczenia wersji edytowalnej tabeli formularza cenowego.
9. Oświadczam(-my), że oferowane przez nas artykuły biurowe i papier do drukarek i urządzeń kserograficznych są fabrycznie nowe, tzn. nieużywane przed dniem dostawy.
10. Zapewniam(y) możliwość zgłaszania zapotrzebowania godzin na dobę, w godzinach od do, w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (min. 8 h na dobę w godzinach pracy Zamawiającego, tj. między godz. 7.00 - 15.00), mailem na adres
11. Zapewniam(y) możliwość zgłaszania ewentualnych reklamacji jakościowych, asortymentowych lub ilościowych godzin na dobę, w godzinach od do, w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (min. 8 h na dobę w godzinach pracy Zamawiającego, tj. między godz. 7.00 - 15.00) e-mailem na adres
12. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowych, asortymentowych lub ilościowych zobowiązuję(-my) do ich rozpatrzenia w terminie 7 dni roboczych, a następnie dostarczenia towaru wolnego od wad, najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od daty uznania reklamacji.
13. Oświadczam (-my), że wszystkie informacje, które nie zostały przez nas wyraźnie zadeklarowane, jako stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa i nie zostały zabezpieczone (np. poprzez umieszczenie tych informacji niezależnie od oferty w odrębnym pliku) są jawne.
14. Oświadczam (-my), że zamówienie zrealizuję (-my) osobiście/przy udziale podwykonawców*.
15. Oświadczam(y), że posiadam(y) status mikroprzedsiębiorcy/małego przedsiębiorcy/średniego przedsiębiorcy/dużego przedsiębiorcy* w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 403, z późn. zm.).

(*) – niepotrzebne skreślić.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do formularza oferty

[Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy]



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych
Załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawca:

.....
.....
.....

(Pełna nazwa ,adres Wykonawcy, NIP/PESEL,
NR KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V punkt 2d SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW: (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,

w następującym zakresie:

.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy]



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych**, oświadczam co następuje:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIE BĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy]



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

Załącznik nr 4 do SWZ

Podmiot trzeci

.....

.....

.....

(Pełna nazwa ,adres Podmiotu trzeciego, NIP/PESEL,

NR KRS/CEiDG)

Oświadczenie Podmiotu trzeciego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych**, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V 2d SWZ.

Niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało złożone z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Podmiotu trzeciego]



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych Załącznik nr 5 do SWZ

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY

DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Działając w imieniu z siedzibą w oświadczam, że na zasadzie art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz.2019 z późn. zm.) zobowiązujemy się udostępnić Wykonawcy (zwanego dalej „Wykonawca”) przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji **TP1 559/2022** dostawa artykułów biurowych, następujące zasoby:

-
-
-

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

.....

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

.....
.....

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

.....
.....

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizujemy Przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą.

Z Wykonawcą łączyć nas będzie:

.....

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy]



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych
Załącznik nr 6 do SWZ

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____
r.

OŚWIADCZENIE PODMIOTÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

ZGODNIE Z ART. 117 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji **TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych**:

Ja niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczam, że poszczególni wykonawcy wykonają następujące usługi:

Wykonawca (nazwa Wykonawcy spośród podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie):

.....
.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

Wykonawca (nazwa Wykonawcy spośród podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie):

.....
.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy]

Załącznik nr 7 do SWZ

PROJEKT UMOWY

Umowa nr TP1 559/2022

zawarta pomiędzy:

Instytutem Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, z siedzibą w Poznaniu (61-704), ul. Z. Noskowskiego 12/14, wpisanym do Rejestru Instytutów Naukowych PAN pod numerem RIN-III-16/98, NIP 777-00-02-062, REGON 000849327, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiający**, reprezentowanym przez:

1.
2.

a

....., z siedzibą w (kod), ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS w Sądzie Rejonowym dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego....., kapitał zakładowy, NIP, REGON, zwaną dalej **Wykonawca**, reprezentowaną przez:

- 1.....
- 2.....

zwanych w treści umowy łącznie **Stronami**

Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą w związku z rozstrzygnięciem postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ust. 1 ustawy Pzp, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr(nr postępowania TP1 559/2022), na

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna, realizowana przez Wykonawcę, w miarę zgłaszanego przez Zamawiającego zapotrzebowania (na podstawie szczegółowych zamówień), dostawa artykułów biurowych, w ilościach i asortymencie wskazanych w załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”), zwanym w dalszej treści umowy „Materiałami”, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Do zakresu Przedmiotu umowy należy także przywóz oraz rozładunek Materiałów w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, przy ul. Wieniawskiego 17/19, budynek B, pokój numer 008, parter, w godzinach 8:00-15:00.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu Materiały na warunkach określonych w niniejszej umowie, na własny koszt i ryzyko, sukcesywnie przez okres jednego roku, w miarę



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

zgłaszanych przez Zamawiającego mailowo szczegółowych zamówień Materiałów, w terminie dni roboczych od dnia złożenia danego szczegółowego zamówienia.

4. Przez dni robocze Strony rozumieją inne dni aniżeli soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy, zgodnie z Ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920 z późn. zm.)
5. Zamawiający zastrzega, że ostatnie szczegółowe zamówienie może złożyć najpóźniej ostatniego dnia obowiązywania umowy (tj.....), a jego realizacja będzie podlegała postanowieniom niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wyczerpania w okresie obowiązywania umowy swoimi zamówieniami kwot oraz ilości asortymentu, na które zawarta jest niniejsza umowa, na co Wykonawca wyraża zgodę i zrzeka się z tego tytułu wszelkich roszczeń.
7. Umowa, bez względu na termin jej obowiązywania określony w § 11 ust. 1, wygasa w przypadku wcześniejszego wyczerpania szacunkowej kwoty łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Podane w załączniku nr 1 do umowy ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zobowiązuje zrealizować zamówienia na kwotę minimum 171.000,00 zł brutto.

§ 2.

1. Przedmiot szczegółowego zamówienia musi być każdorazowo dostarczony do siedziby Zamawiającego oraz rozładowany najpóźniej w terminie od daty złożenia przez Zamawiającego e-mailowego szczegółowego zamówienia. Zamówienie, zwane w treści umowy szczegółowym zamówieniem, będzie każdorazowo wskazywać asortyment i ilość zamawianych Materiałów.
2. Dostawa Materiałów, objętych szczegółowym zamówieniem, nastąpi po e-mailowym lub telefonicznym uzgodnieniu terminu, pomiędzy osobami wskazanymi w § 3 ust. 7 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed zrealizowaniem każdego, szczegółowego zamówienia do potwierdzenia terminu dostawy na 1 dzień przed dostawą.
4. Asortyment objęty szczegółowym zamówieniem jest traktowany jako jedna dostawa, niezależnie od faktycznego terminu dostarczenia poszczególnych Materiałów objętych tym szczegółowym zamówieniem. Powyższe dotyczy w szczególności podstawy obliczenia kar umownych za zwłokę w realizacji zamówienia.

§ 3.

1. Za dostarczane Materiały w okresie obowiązywania umowy, w asortymencie i ilościach szacunkowo określonych w załączniku nr 1 do umowy oraz według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy szacunkowo łącznie kwotę brutto, w tym netto zł (słownie złotych:), z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 8 umowy.
2. Podane w ofercie Wykonawcy ceny jednostkowe nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Strony wzajemnie oświadczają, iż są płatnikami podatku VAT.

NIP Zamawiającego 777-00-02-062

NIP Wykonawcy



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

4. W podaną cenę zostały wliczone koszty sukcesywnego dowozu Materiałów do siedziby Zamawiającego i ich rozładowania w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, przy ul. Noskowskiego 12/14, budynek B, pokój numer 008, parter oraz ubezpieczenie na czas dostawy.
5. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto, podane na fakturze, w terminie **14 dni** od daty otrzymania prawidłowej i zgodnej z umową faktury. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury drogą elektroniczną na adres: faktura@ibch.poznan.pl, lub dla Wykonawców zagranicznych invoice@ibch.poznan.pl lub przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym), wskazując jako identyfikator Zamawiającego numer NIP 7770002062. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty.
7. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - po stronie Zamawiającego – p., e-mail: tel.
 - p....., e-mail:tel.
 - po stronie Wykonawcy – p.

§ 4.

1. Zamawiający ma obowiązek sprawdzenia każdej szczegółowej dostawy Materiałów, obejmującej dane szczegółowe zamówienie bezpośrednio po jej otrzymaniu i niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o ewentualnych brakach, niezgodnościach lub uszkodzeniach dostarczonego asortymentu, nie później niż w ciągu 7 dni od daty odbioru przesyłki
2. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania szczegółowych zamówień godzin na dobę, w godzinach od do, w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku (min. 8 godz. na dobę w godzinach pracy Zamawiającego, tj. między godz. 7.00 - 15.00), e-mailem na adres:
3. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania ewentualnych reklamacji godzin na dobę, w godzinach od do, w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku (min. 8 godz. na dobę w godzinach pracy Zamawiającego, tj. między godz. 7.00 - 15.00), e-mailem na adres:
4. W przypadku reklamacji:
 - a) ilościowych, dotyczących braku w przesyłce asortymentu w ilości zamówionej lub jego uszkodzenia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu brakujące ilości zamówionego asortymentu niezwłocznie, na swój koszt, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji,
 - b) asortymentowych, dotyczących niewłaściwego rodzaju dostarczanego asortymentu, Wykonawca zobowiązuje się odebrać niewłaściwy asortyment i dostarczyć Zamawiającemu właściwy na swój koszt, w ciągu 7 dni roboczych od daty złożenia reklamacji,
 - c) jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamacje w terminie 4 dni roboczych od daty jej zgłoszenia, a w przypadku uznania reklamacji dostarczyć Zamawiającemu, na swój koszt, w terminie 7 dni roboczych od daty jej uznania przedmiot zamówienia o właściwej jakości,



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

- d) pozostałe reklamacje Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty ich zgłoszenia.

§ 5.

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

§ 6.

1. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie:

a) zmiany dotyczącej Przedmiotu umowy w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego asortymentu z produkcji a dostępny będzie inny o właściwościach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie. Wycofanie asortymentu z produkcji Wykonawca musi pisemnie udokumentować.

b) zmiany terminów realizacji Przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia zdarzenia losowego uznawanego jako siła wyższa tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec, nieobowiązującego w dacie zawarcia umowy (np. wprowadzenie zakazów w związku z obowiązującym stanem epidemii, strajki generalne, działania zbrojne, wyłączenia, etc.) uniemożliwiającego/wstrzymującego realizację szczegółowego zamówienia, co Wykonawca musi wykazać. Strony ustalą termin realizacji danego szczegółowego zamówienia z uwzględnieniem przerwy spowodowanej siłą wyższą.

2. Propozycja zmian nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru umowy.

3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do wykazania zaistnienia okoliczności, na które powołują się, jako podstawę zmiany umowy oraz winna przedstawić pisemny wniosek o zmianę postanowień umowy zawierający:

- określenie rodzaju zmiany,
- uzasadnienie zmiany,
- opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

4. Zmiana postanowień umowy jest także dopuszczalna w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt-y 2) – 4) oraz ust. 2 ustawy Pzp.

5. Zamawiający, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy Pzp może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

§ 7.

1. W przypadku zwłoki w dostawie poszczególnych szczegółowych zamówień, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% od wartości danego szczegółowego zamówienia, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
3. Za nierozpatrzenie reklamacji w terminach, o których mowa w § 4 ust.4 pkt-y a) – d) umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% ceny sprzedaży brutto reklamowanego asortymentu za każdy dzień zwłoki.
4. Naliczanie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.
5. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości żądania przez Zamawiającego odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto.

§ 8.

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego informowania się o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory mogące powstać na tle postanowień niniejszej umowy, będą poddawane pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowią postanowienia zawarte w SWZ, załącznikach do SWZ oraz oferta Wykonawcy.

§ 10.

1. Zamawiający działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 403, z późn. zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów tej ustawy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada status przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy określonej w ust. 1 powyżej.

§ 11.

1. Strony zgodnie postanawiają, że umowa zawarta jest na okres jednego roku począwszy od daty złożenia podpisu przez ostatnią ze stron.
2. Umowę sporządzono w formie elektronicznej.

§ 12.

(w przypadku umowy z Wykonawcą zagranicznym)

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy w wersji polskiej i angielskiej, po jednym dla Strony.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

opcja – jeśli umowa będzie sporządzona w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

1. Umowę sporządzono w formie elektronicznej, w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej.
2. W przypadku rozbieżności występujących pomiędzy wersją polską a wersją angielską umowy, wersja polska ma znaczenie rozstrzygające.
3. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy podlegają prawu polskiemu i jurysdykcji sądów polskich.

(*) – niepotrzebne skreślić

.....

.....

[podpis Wykonawcy]

[podpis Zamawiającego]

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna ICHB PAN dotycząca przetwarzania danych osobowych dla przedstawicieli i pracowników Wykonawcy



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



TP1 559/2022 dostawa artykułów biurowych

Załącznik nr 1 do umowy

Oferta Wykonawcy

Klauzula informacyjna ICHB PAN dotycząca przetwarzania danych osobowych dla przedstawicieli i pracowników Wykonawcy.

Zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, Dyrektor Instytutu Chemii Bioorganicznej PAN informuje, że:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem zebranych danych osobowych jest Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu z siedzibą przy ul. Z.Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań, tel. 61 852 85 03, e-mail. ibch@ibch.poznan.pl (zwany dalej Instytut).

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres Instytutu: Inspektor Ochrony Danych, Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu z siedzibą przy ul. Z.Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań lub wysyłając e-mail na adres: dpo@ichb.poznan.pl

III. CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Dane osobowe przetwarzane są w celu:

1. realizacji i wykonania umowy (**podstawa prawna: prawnie uzasadnione interesy realizowane przez każdą ze Stron – art. 6 ust. 1 lit.b RODO**).
2. wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze danych osobowych (podstawa prawna: **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**)
3. ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń dla obrony przed nimi (podstawa prawna: **prawnie uzasadniony interes administratora – art. 6 ust. 1 lit f. RODO, którym jest dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami**).
4. zapewnienia rozliczalności (podstawa prawna: **art. 6 ust.1 lit.f RODO, którym jest wykazanie spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa**).

IV. KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, adres e- mail.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przetwarzane przez Instytut:

1. przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów wynikających z umowy
2. w przypadku wniesienia skargi – przez okres 6 lat lub do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub innego tytułu.

VI. ODBIORCY DANYCH

Dane osobowe mogą zostać ujawnione upoważnionym pracownikom Instytutu, podmiotom za pomocą, których administrator realizuje cele na podstawie zawartej umowy, a także mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

VII. PAŃSTWA TRZECIE LUB ORGANIZACJE MIĘDZYNARODOWE

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

VIII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO, osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
2. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. PODANIE DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, stanowi wymóg zawarcia i realizacji Umowy

X. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, z którym Administrator podpisał umowę.

XI. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o których mowa w art. 4 pkt.4) RODO, co oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej.

Załącznik nr 8 do SWZ

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**zgodnie z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji **TP 1 559/2022 dostawa artykułów biurowych**:

Ja niżej podpisany

oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

(podpis)

Załącznik nr 9 do SWZ

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU WYKLUCZENIA

zgodnie z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji **TP 1 559/2022 na dostawę artykułów biurowych:**

Ja niżej podpisany

oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

(podpis)