

Instrukcja dotycząca zamówień udzielanych w ramach PROJEKTU WIB

Na podstawie umowy o dofinansowanie Jednostka Naukowa realizując projekt współfinansowany ze środków Funduszu Polskiej Nauki korzysta z pieniędzy publicznych i zgodnie z prawem jest zobowiązany do zachowania zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Oznacza to, że dokonując wyboru dostawcy usługi, towaru lub robót budowlanych **Jednostka Naukowa (zwana dalej również Zespołem Badawczym) jest zobowiązana stosować zasadę konkurencyjności lub jedną z procedur zawartych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z Ogólnymi zasadami kwalifikowalności wydatków Zespołów Badawczych prowadzących działalność naukową w formie Wirtualnego Instytutu Badawczego (WIB-APL-PZ-03/01.05/1 z dnia 10.07.2023 r.)**

W każdym przypadku wydatki ponoszone przez Jednostkę Naukową muszą być zgodne z art. 44 ust. 3 pkt 1 litera a, b ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 nr 157 poz. 1240 z późn. zm.), a więc wydatki publiczne powinny być dokonywane: w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

Pozytywna ocena wniosku projektowego i przyznanie dofinansowania na realizację projektu nie oznacza, że wszystkie wydatki, które Jednostka Naukowa przedstawia do refundacji, będą kwalifikować się do współfinansowania.

Wydatek jest kwalifikowalny, jeśli spełnia łącznie następujące warunki:

- jest niezbędny do realizacji Zadania Badawczego przez Zespół Badawczy,
- jest zgodny z zasadami kwalifikowalności określonymi w niniejszym dokumencie, Umową o finansowanie Zespołu Badawczego oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- został rzeczywiście poniesiony w okresie kwalifikowalności wskazanym w Umowie o finansowanie Zespołu Badawczego,
- został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- został należycie udokumentowany oraz ujęty w księgach rachunkowych (dotyczy wyłącznie kosztów bezpośrednich),
- został ujęty w kosztorysie we Wniosku o finansowanie Zespołu Badawczego oraz został odpowiednio opisany i uzasadniony.

Szacowanie wartości zamówienia:

- ustalenia wartości zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi, oraz nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania, jeżeli przedmiotem postępowania są roboty budowlane. Wartość zamówień ustala się w oparciu o przepisy wydane na podstawie art.36 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm).

Zgodnie z obwieszczeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnego progu unijnego, jego równowartości w złotych oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości umów koncesji aktualny średni kurs złotego w stosunku do euro, stanowiący podstawę przeliczania wartości umów koncesji, ustalony na podstawie kwoty określonej w komunikacie Komisji Europejskiej w sprawie równowartości progów wynosi: 1 euro = 4,6371 PLN (od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.)

- podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy bez podatku od towarów i usług, ustalone z należytą starannością.
- szacowanie wartości zamówienia musi być udokumentowane.

W zależności od szacunkowej wartości zamówienia stosuje się procedury postępowania:

A:

Dla wartości szacunkowej zamówienia **poniżej 130 000,00 zł netto**, zgodnie z Rozdziałem V Ogólnych zasad kwalifikowalności wydatków Zespołów Badawczych prowadzących działalność naukową w formie Wirtualnego Instytutu Badawczego

Przed przystąpieniem do złożenia zamówienia wewnętrznego konieczne jest zastosowanie zasad oraz regulacji zapewniających otwartość i konkurencyjność poprzez **Rozeznanie Rynku**.

Procedura Rozeznania Rynku sprowadza się do wyłonienia wykonawcy, który wykona zamówienie po cenie nie wyższej niż cena rynkowa (co należy udokumentować).

Dla jej zachowania niezbędne jest przedstawienie **co najmniej trzech ofert** od potencjalnych wykonawców (o ile na rynku istnieje co najmniej trzech potencjalnych wykonawców) danego zamówienia. Natomiast jeżeli nie można uzyskać trzech ofert od potencjalnych wykonawców, Jednostka Naukowa zobowiązana jest do publikacji na stronie internetowej zapytania ofertowego z terminem co najmniej 7 dni kalendarzowych na złożenie oferty.

Wyjątki od stosowania procedury Rozeznania Rynku opisane są w Rozdziale V pkt 2 i 5 Ogólnych **zasad kwalifikowalności wydatków Zespołów Badawczych prowadzących działalność naukową w formie Wirtualnego Instytutu Badawczego**

W przypadku konieczności przeprowadzenia procedury Rozeznania Rynku poprzez publikację Zapytania ofertowego na stronie internetowej konieczne współdziałanie z Działem Zamówień Publicznych ICHB

Konieczne jest załączenie do zamówienia wewnętrznego udokumentowania ustalania szacowania wartości zamówienia w postaci: załączenia ofert, wydruków cenników (opatrzonych datą) (minimum dwóch dokumentów) a w szczególnych przypadkach także notatek służbowych dokumentujących przeprowadzone rozmowy (negocjacje) z przedstawicielami handlowymi, osobami prezentującymi przedmiot zamówienia, itd., – jako potwierdzenia, że szacowanie wartości odbyło się z należytą starannością z zachowaniem przejrzystości.

B:

Dla wartości szacunkowej zamówienia **powyżej 130 000,00 zł. netto:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia musi być przeprowadzone, przez Dział Zamówień Publicznych ICHB, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm).

Konieczne jest załączenie do zamówienia wewnętrznego udokumentowania ustalania szacowania wartości zamówienia w postaci: załączenia ofert, wydruków cenników (opatrzonych datą) (minimum dwóch dokumentów) a w szczególnych przypadkach także notatek służbowych dokumentujących przeprowadzone rozmowy (negocjacje) z przedstawicielami handlowymi, osobami prezentującymi przedmiot zamówienia, itd., – jako potwierdzenia, że szacowanie wartości odbyło się z należytą starannością z zachowaniem przejrzystości.